

国有资产管理处2026年暑假工作安排表

时间	地 点	联系电话
7月13日	国资处201办公室	58808361
7月14日		
7月15日		
7月16日		
7月17日		
7月18日	国资处205办公室	58802582
7月19日		
7月20日	国资处213办公室	58807884
7月21日		
7月22日		
7月23日	国资处203办公室	58802084
7月24日		
7月25日	国资处202办公室	58807975
7月26日		
7月27日	国资处211办公室	58802694 58805139
7月28日		
7月29日		
7月30日		
7月31日		
8月1日	国资处101办公室	58806649
8月2日		
8月3日	国资处213办公室	58807884
8月4日		
8月5日	国资处211办公室	58802694 58805139
8月6日		
8月7日		
8月8日		
8月9日		
8月10日	国资处206办公室	58808514
8月11日		
8月12日		
8月13日		
8月14日		
8月15日		
8月16日		
8月17日	国资处205办公室	58802582
8月18日		
8月19日	国资处202办公室	58807975
8月20日		
8月21日	国资处204办公室	58806928
8月22日		
8月23日		

注：请对应时间拨打相应电话预约办理业务或前往相应值班办公室办理各项业务。